

Anforderung

per Email, Fax oder Post an ihre zuständige Service-Stelle



<input type="radio"/> Zwischenablesung	<input type="radio"/> Kontrollablesung	<input type="radio"/> Um-/ Nachmontage	<input type="radio"/> Nachablesung
--	--	--	------------------------------------

Eigentümer / Hausverwaltung / Auftraggeber

Name	Thermomess Kundennummer (wenn bekannt)
Name (Fortsetzung)	Telefon
Adresse	E-Mail
PLZ / Ort	<input type="checkbox"/> Haus-Verwalter <input type="checkbox"/> Eigen-tümer <input type="checkbox"/> Mieter <input type="checkbox"/> Haus-meister

Ihre Funktion (bitte ankreuzen)

Liegenschaft (Wo und bei wem soll etwas getan werden?)

Thermomess Liegenschaftsnummer	Etage + Lagebeschreibung Nutzereinheit
Liegenschaft Anschrift	Name des Nutzers
PLZ / Ort	Telefon des Nutzers

Terminvereinbarung mit

Name	Telefon
------	---------

Bezahlung

<input type="radio"/> Rechnung

optional abweichender Rechnungsempfänger

Wird der folgende Bereich leer gelassen und soll eine Rechnung erstellt werden, wird die Rechnung an den oben genannten Auftraggeber ausgestellt. Sollte der hier genannte abweichende Rechnungsempfänger die Zahlung verweigern, fällt die Zahlungsverpflichtung auf den Auftraggeber zurück.

Name	Adresse
Name (Fortsetzung)	PLZ / Ort

Ihre Hinweise

.....

.....

.....

Ich habe die derzeit gültigen Allgemeinen Geschäftsbedingungen und Leistungsbeschreibungen zur Kenntnis genommen und akzeptiere diese.

Firmenstempel

.....
Datum, Unterschrift